



Sayı : 22758730-051-  
Konu : 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı II. Dönem  
Başı Öğretmenler Kurulu Toplantısı

### İMKB GAZİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı II. Dönem Başı Öğretmenler Kurulu Toplantısı, Millî Eğitim Bakanlığı mevzuatlarına uygun olarak, eğitim süreçlerinin değerlendirilmesi, yeni dönem planlamalarının yapılması ve ilgili kararların alınması amacıyla aşağıda belirtilen tarih ve yerde yapılacaktır.

Toplantıya eksiksiz katılımınızı rica eder, başarılar dilerim.

**TOPLANTI TARİHİ : 03/02/2025 (PAZARTESİ)**  
**TOPLANTI YERİ : ÖĞRETMENLER ODASI**  
**TOPLANTI SAATİ : 14.45**

### GÜNDEM MADDELERİ

#### 1.Açılış

- Açılış konuşması ve yoklamanın yapılması.
- Saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunması.
- Gündem maddelerinin okunması ve eklenmek istenen konuların belirlenmesi.

#### 2.Bir Önceki Öğretmenler Kurulu Kararlarının Değerlendirilmesi

Sene başı Öğretmenler Kurulu toplantısında alınan kararların gözden geçirilmesi ve uygulanma durumlarının değerlendirilmesi.

#### 3.I. Dönem Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi

- Akademik başarı durumunun genel analizi.
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin değerlendirilmesi.
- Devam-devamsızlık durumlarının analizi.
- Disiplin olaylarının değerlendirilmesi.
- Rehberlik ve sosyal etkinlik çalışmalarının analizi.

#### 4.Öğretmenlerle İlgili Hususların Görüşülmesi

- a) Mevzuat değişiklikleri ve ilgili resmi yazıların incelenmesi.
- b) Nöbet görevlerinin düzenlenmesi ve hatırlatılması.
- c) Ders defterlerinin düzenli işlenmesi ve kontrolü.
- ç) Eğitimde kullanılacak yöntem ve tekniklerin belirlenmesi.
- d) İkinci döneme yönelik sınıf düzenlemeleri ve materyal hazırlıkları.

### **5.Ders İşlemleri ve Zümre Çalışmaları**

- a) Atatürkçülikle ilgili konuların derslerde işlenişi ve öğretim programlarının uygulanması (Maarif Modeli)
- b) Zümre Öğretmenler Kurulu toplantılarının planlanması.
- c) Yıllık ve günlük planların değerlendirilmesi.
- ç) Öğretim programlarında karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerilerinin görüşülmesi.
- d) Ders kitapları ve yardımcı materyallerin değerlendirilmesi.

### **6.Öğrencilerle İlgili Hususlar**

- a) Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının değerlendirilmesi.
- b) E-okul sistemine girişlerin düzenli yapılması.
- c) Öğrencilerin devam-devamsızlık, izin ve rapor durumlarının kontrolü.
- ç) Başarıyı artırmak için yapılacak çalışmalar.
- d) Veli toplantılarının planlanması ve uygulanması.
- e) Öğrencilerin okul içi kurallara uyumu ve motivasyon artırıcı etkinliklerin planlanması.

### **7.Sosyal Etkinlikler ve Belirli Gün ve Haftalar**

- a) 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama programının planlanması,
- b) II. dönem için sosyal etkinliklerin ve gezi programlarının düzenlenmesi.
- c) Çocukların aktif katılımını teşvik edecek etkinliklerin görüşülmesi.
- ç) Kurum kültürü oluşturulması çalışmaları.
- d) Türkçenin doğru, güzel ve etkili kullanılması.

### **8.Rehberlik ve Aile İş Birliği Çalışmaları**

Rehberlik hizmetlerinin planlanması ve uygulanması.  
Veli iş birliği ile öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin desteklenmesi.  
Aile eğitim seminerlerinin düzenlenmesi.

### **9.Fiziksel Ortam ve Kaynak Yönetimi**

Sınıfların düzenlenmesi ve eksik materyallerin tespiti.  
Tasarruf tedbirlerinin uygulanması (su, elektrik, kırtasiye kullanımı).  
Okul temizliği ve hijyen kurallarının gözden geçirilmesi.

### **10.Maarif Modeli Uygulamaları**

- a) Öğretim programlarının incelenmesi ve sınıf düzeyine uygunluğunun değerlendirilmesi.
- b) Maarif Modeli'nin öğrenci profili ve temel yaklaşımının sınıf içi uygulamalara entegrasyonu.
- c) Okul temelli planlama süreçlerinin Maarif Modeli çerçevesinde tartışılması.
- ç) Program dışı etkinliklerin planlanması ve uygulanması.

### **11.2. Dönem Etkinliklerinin Planlanması**

- a) Kermes, tiyatro, sinema, şenlik gibi etkinliklerin düzenlenmesi.
- b) Öğrencilere yönelik kültürel ve eğitsel etkinliklerin planlanması.

### **12. Proje ve İş Birlikleri Çalışmaları**

- a) Millî Eğitim Bakanlığı ve yerel projelerin tanıtımı ve planlanması.
- b) Tamamlanmış proje çalışmaları ile planlanacak projeler (eTwinning projeleri, yerel projeler, dilimizin zenginlikleri )

### **13. Stratejik Plan ve Denetim Çalışmaları**

- a) Stratejik plan hedeflerinin değerlendirilmesi.
- b) Denetim ve rehberlik çalışmalarıyla ilgili alınacak kararlar.

### **14. Okul İçi Organizasyon ve Yönetim**

- a) Rapor, izin, ayakta tedavi işlemleri
- b) Atama ve hizmet içi eğitim başvuruları ile onayları
- c) Bayrak törenleri ve anma/kutlama törenlerinde uyulacak esaslar
- ç) Sınıf / Alan Zümre Öğretmenler Kurulu toplantılarının gerçekleştirilmesi.
- d) İlçe/İl Sınıf / Alan Zümre Öğretmenler Kurulu toplantılarına katılım
- e) Okul aile birliği ve veli toplantıları.
- f) Okul çevre ilişkileri.

### **15. Dilek ve Temenniler**

- Katılımcıların öneri ve görüşlerinin alınması.

Ersin DOĞAN  
Müdür